

Stadgar för Rangsta Båtklubb, RBK

Klubben bildades den 9:e juni 1959 och har sin hemort/verksamhetsområde i Sorunda, Nynäshamns Kommun.

Stadgarna antagna Mars 2012-03-17

Stadgebilaga 1: Definitioner

Stadgebilaga 2: Föreskrifter

§ 1 Ändamål

Klubben är en allmännyttig ideell förening och har till ändamål att lokalt främja båtlivet. Klubben skall verka för god sjösäkerhet, god miljö samt ett gott kamrat- och sjömanskap.

§ 2 Medlemskap

2.1 Ansökan och antagning

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligt till styrelsen vilken beslutar om antagning av ny medlem. Medlemskap kan erhållas av envar, som ansluter sig till klubbens ändamål och dess stadgar.

2.2 Medlemskategorier

Medlemmar kan indelas i följande kategorier:

1. Medlem utan båtplats
2. Medlem med båtplats
3. Hedersmedlem

Ansökan om medlemskap görs till kategorierna 1 – 2.

Medlem, som på ett förtjänstfullt sätt gagnat klubben, kan på medlems eller styrelsens förslag väljas till hedersmedlem. Beslut härom skall fattas på årsmöte eller ordinarie föreningsmöte. Av kallelsen skall framgå att fråga om val av hedersmedlem står på dagordningen. Hedersmedlem är befriad från årlig medlemsavgift.

2.3 Rättigheter

Medlem utan båtplats kan erhålla tillträde till ramp disposition av jolle- eller vindsurfingplats genom separat ansökan. Medlem med båtplats har tillträde till del av klubbens anläggningar. För disposition av båtplats krävs att medlem gör separat ansökan.

Rätten till tillträde förverkas om medlem ej följt stadgarna och föreskrifterna eller uppmaning från beslutande instans.

2.4 Skyldigheter

Medlem, som antagits, har förbundit sig att följa klubbens stadgar, föreskrifter och stadgeenligt fattade beslut.

Medlem med båt skall tillägna sig tillräcklig nautisk kompetens för att säkert kunna framföra sin båt.

Medlem som skadar klubbens tillhörigheter är ersättningskyldig. Påföljdens storlek bestäms av beslutande instans.

Medlem skall utföra arbetsplikt.

Medlemars båtar skall vara ansvarsförsäkrade.

Medlem är skyldig att utan dröjsmål underrätta styrelsen om ändringar av kontaktuppgifter, såsom adress, telefonnummer och e-postadress.

2.5 Utträde

Medlem som vill utträda ur klubben skall skriftligen anmäla detta till styrelsen.

Medlem som inte erlagt fastställda avgifter inom föreskriven tid kan efter styrelsens prövning anses ha utträtt ur klubben. Betalda avgifter återbetalas normalt inte.

2.6 Uteslutning

Styrelsen kan besluta om omedelbart begränsat tillträde eller häva medlems rättigheter. Medlem kan skriftligen överklaga sådant beslut. Vid ett överklagande ska ärende behandlas vid årsmöte eller föreningsmöte. För att häva styrelsens beslut om uteslutning krävs 2/3 majoritet av vid mötet representerade medlemmar.

På styrelsens förslag kan medlem vid föreningsmöte uteslutas ur klubben, då medlem:

- Motverkar klubbens ändamål.
- Inte fullgör de skyldigheter som är stadgade eller beslutade av beslutande instans.
- Gör sig skyldig till sådant klandervärdt handlings sätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras.

För sådant beslut fordras minst kvalificerad majoritet (2/3).

Av kallelsen till föreningsmötet skall framgå att ett uteslutningsärende skall behandlas. Till föreningsmötet, där sådant ärende skall behandlas, skall medlemmen som är föreslagen att uteslutas kallas skriftligen. Denna kallelse skall även innehålla styrelsens motivering till uteslutningen.

Vid uteslutning återbetalas inte betalda avgifter.

§ 3 Beslutande instanser

Klubbens beslutande instans är föreningsmöten eller styrelsen då föreningsmöte ej är samlat.

§ 4 Verksamhetsår

Klubbens verksamhetsår omfattar perioden 1:a januari till och med den 31:a december.

§ 5 Avgifter

Samtliga avgifter fastställs av årsmötet.

§ 6 Betalning

Avgifterna skall vara klubben tillhanda senast det datum som står angivet på fakturan.

Betalningsvillkor är 30 dagar från fakturadatum.

Om avgifterna inte inkommit i tid skall påminnefaktura skickas varvid en påminneavgift kan läggas till det ursprungliga beloppet.

§ 7 Föreningsmöten

7.1 Antal möten

Förutom årsmöte kan extra föreningsmöten hållas under verksamhetsåret. Styrelsen bestämmer plats och tid för dessa.

7.2 Kallelse

Kallelse till föreningsmöte skall ske skriftligen och vara medlemmarna tillhanda minst 10 dagar före mötet. Kallelsen sker via vanlig post (brev).

7.3 Motioner

Medlem, som vill ha särskilt ärende behandlat på årsmöte, skall senast fyra (4) veckor före mötet skriftligen anmäla detta till styrelsen. Denna anmälan skall även innehålla yrkande och förklaring till varför medlemmen vill ha ärendet behandlat.

7.4 Årsmöte

Årsmöte hålls årligen före utgången av mars månad.

Vid årsmöte skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

- Fastställande av röstlängd för mötet
- Fråga om mötet är behörigt utlyst
- Fastställande av dagordning
- Val av ordförande och sekreterare för mötet
- Val av protokolljusterare och rösträknare
- Föredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för senaste verksamhetsåret
- Revisorernas berättelse
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Motioner
- Fastställande av verksamhetsplan, avgifter och budget för det nya verksamhetsåret
- Val av styrelseledamöter
- Val av revisorer
- Val av valberedning
- Val av funktionärer

7.5 Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte hålls när styrelsen finner detta påkallat, på skriftlig begäran av revisorer eller minst 2/3 av klubbens båtplatsmedlemmar.

Vid extra möte får endast de ärenden förekomma, som enligt kallelsen föranlett mötet.

7.6 Rösträtt, beslut och val

Varje båtplatsmedlem som fyllt 16 år och betalat gällande avgifter har rösträtt på års- respektive medlemsmöte.

Beslut får endast fattas i ärenden som framgår av kallelsen.

Valbara till styrelsen och till revisorer är de som nominerats.

Rösträtten är personlig men får utövas genom ombud för en (1) annan medlem.

Alla ärenden avgörs med enkel majoritet där inte annat föreskrivs i dessa stadgar.

Avgörande sker genom öppen omröstning utom då någon begär sluten röstning.

Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag, som biträds av ordförande för mötet.

Vid omröstning, som avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag som vinner efter lottning.

§ 8 Styrelse och förvaltning

8.1 Styrelsens sammansättning och val

Styrelsens sex (6) ledamöter skall bestå av ordförande, kassör, sekreterare, vice ordföranden, hamnfogde och hamnkaptan samt två (2) suppleanter.

Endast medlem kan väljas till styrelsen, varav minst hälften + en (1) ledamot skall vara båtplatsmedlem.

Ordinarie ledamot väljs för en tid av två år och suppleant för en tid av ett år. Ordförande och 2 ledamöter väljs jämna år. Kassör och 2 ledamöter väljs udda år.

8.2 Styrelsens skyldigheter

Styrelsen sammanträder på ordförandens kallelse så ofta det är av behovet påkallat

Styrelsen är beslutsmässig då alla ledamöter är kallade och mer än hälften är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

För av styrelsen fattade beslut är de ledamöter ansvariga, som deltagit i beslutet och inte reserverat sig. Reservation skall antecknas i mötesprotokollet.

Det åligger styrelsen att:

- Verkställa beslut fattade av föreningsmöte.
- Fördela och dokumentera förekommande arbetsuppgifter.
- Bereda ärenden inför föreningsmöten och arrangera dessa.
- Representera klubben.
- Förvalta klubbens egendom och medel.
- Besluta om firmatecknare.
- Bevilja eller avböja antagning av ny medlem.
- Bevilja medlems utträde.
- Utforma direktiv och ramar för tillsatta arbetsgrupper och kommittéer .
- På föreningsmöten föredra av styrelsen fattade beslut.

§ 9 Revisorer

Klubben skall revideras av två revisorer. Dessa väljs växelvis på årsmöte för en tid av två år. En revisorsuppleant väljs varje år för en tid av ett år.

Revisorerna skall

- Granska styrelsens förvaltning och klubbens räkenskaper
- Till årsmötet avge skriftlig revisionsberättelse
- Vid årsmötet avge muntlig presentation av revisionsberättelse och till- eller avstyrka ansvarsfrihet.

§ 10 Valberedning

Valberedningen bestående av två (2) ordinarie ledamöter, varav en (1) sammankallande och en (1) suppleant. Dessa väljes av årsmötet för en tid av två (2) år. En ledamot väljs jämna år och en udda år.

Valberedningens uppgift är att:

- Själva aktivt söka lämpliga kandidater.
- Mottaga nomineringar från klubbens medlemmar.
- Till årsmötet lämna förslag på ledamöter, revisorer, suppleant och funktionärer som enligt stadgarna är föremål för val.

Valberedningens förslag utsänds tillsammans med kallelsen till årsmötet.

§ 11 Stadgeändring

Föreligger förslag till stadgeändring skall detta framgå av kallelsen.

För att ett ändringsförslag skall kunna antas måste det godkännas med kvalificerad majoritet (2/3) vid två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara ett årsmöte. Vid andra godkännandet kan paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Stadgebilagorna kan endast ändras genom beslut på årsmöte eller föreningsmöte, med enkel majoritet.

§ 12 Klubbens upplösning

Förslag till klubbens upplösning kan endast behandlas på föreningsmöte och detta skall framgå av kallelsen.

För beslut om upplösning fordras minst 2/3 majoritet på två föreningsmöten med minst en månads mellanrum.

Har beslut om upplösning fattats, skall mötet ge styrelsen direktiv om hur man skall förfara med klubbens kvarvarande tillgångar och handlingar.

DEFINITIONER

Stadgebilaga 1

Denna bilaga är antagen mars 2012.

Bryggplats. Plats vid brygga avsedd för fritidsbåt med max längd (löa) 11m och max bredd 4m.

Hamnplats. Plats på land avsedd för trailerbar fritidsbåt.

Uppläggningsplats. Plats på land avsedd för båt.

Båtplats. Samlingsbegrepp för brygg-, hamn- respektive uppläggningsplats.

Klubbens område. Rangsta 1:4, 1:5 och Arkholmen.

Ordförande skall opartiskt leda förhandlingarna vid styrelsens möten, justera protokoll, tillse att alla beslut verkställs och att stadgarna efterlevs samt vid behov representera klubben.

Ordföranden föreslår vilka punkter som skall behandlas på styrelsens möten.

Vice ordförande

Vid ordförandens frånvaro agera ordförande. Biträda ordföranden i överenskomna frågor.

Sekreteraren skall ombesörja klubbens korrespondens, utfärda kallelse till möten och vid dessa föra noggranna protokoll samt föra och svara för klubbens dokumentarkiv.

Kassören skall uppbära alla avgifter, förvalta klubbens kassa samt däröver föra noggranna räkenskaper, göra årsavslut samt använda bankinrättning som beslutats av styrelsen. Redovisa klubbens ekonomiska ställning till styrelsen (resultat och förväntade kostnader) samt meddela om medlem försummar sina ekonomiska skyldigheter till klubben. Kassören skall också svara för att klubben är rätt försäkrad.

Hamnfogde skall ta emot medlemsansökan, fördela och tilldela bryggplatser, hamnplatser samt uppdatera medlemsregistret. Hamnfogden skall informera nya medlemmar om gällande stadgar och föreskrifter samt administrera inträdes- respektive utträdesansökan. Hamnfogden upprättar även kölista.

Hamnkaptan skall leda arbetet vid av klubben disponerat område, skall svara för klubbens materieförvaltning, tillse att stadgar och föreskrifter efterföljes samt vid styrelsens och klubbens möten föredra ärenden som berör av klubben disponerat område och dess fastigheter.

Firmatecknare är den eller de personer som har rätt att skriva under i klubbens namn med rättsligt bindande verkan.

FÖRESKRIFTER
Stadgebilaga 2

Denna bilaga är antagen den 13:e november 2011.

Arbetsplikt	Varje båtplatsmedlem är skyldig att delta vid minst tre (3) arbetstillfällen per år.
Avgift	För rätt till att använda båtplats skall aktuella avgifter vara betalda före nyttjandet.
Bryggplats - byte	Innan byte av båt skall hamnfogden informeras för att om möjligt anvisa ny bryggplats. Emellertid kan klubben inte garantera att det finns större plats att tillgå. Vid byte av båt skall nytt avtal träffas mellan klubben och medlemmen.
Bryggplats - ej utnyttjad	Har medlem erlagt bryggavgift för året men inte utnyttjat platsen under huvuddelen av säsongen gäller följande: Nyttjar medlemmen inte platsen senast 15 juni nästföljande år återgår platsen till klubben, då styrelsen kan tilldela annan medlem båtplatsen. Båtägare som förlorat sin plats kan ansöka om ny plats. Om särskilda skäl föreligger, kan styrelsen bevilja medlem senareläggning av tidpunkten för nyttjandet av bryggplatsen.
Bryggplats - fördelning	Platsen får brukas så länge medlemmen äger och disponerar båten själv. Bryggplatserna fördelas av hamnfogden, som även äger rätt att omfördela platserna om så erfordras.
Bryggplats vid Y-bom	Om båt ligger kvar i vid y-bom när bommarna skall tas upp har klubben rätt att flytta denna. För denna flytt debiteras båtägaren en flyttavgift motsvarande värdet av en (1) arbetsdag. Båtägaren informeras.
Båt - trafik	Vid avgång eller ankomst skall största hänsyn iakttagas för att undvika skador på intilliggande båtar. Max 3 knop mellan bryggorna, gäller alla som vistas inom klubbens område
Båt - tvätt	Båttvätt får inte ske vid bryggplatsen om det föreligger minsta risk för att stänka ner annans egendom, utan hänvisas till plats vid kran. Båttvätt får inte ske med vatten från klubbens färskvattenanläggning.
Båtar – vid brygga	Båtar får ligga vid brygga endast under perioden från bomläggning till bomupptagning. Gäller samtliga bryggor. Avsteg kan i enskilda fall beviljas av styrelsen. Tidpunkt för bomupptagning respektive bomläggning fastställs årligen av årsmötet.
Båtplats - ansökan	Ansökan om båtplats skall ställas till hamnfogden. Beslut tas av styrelsen. Skriftligt <u>avtal</u> om nyttjande av båtplats skall upprättas mellan klubben och medlemmen.
Båtplats – uppläggningsplats	Uppläggningsplats kan erhållas från schemalagd upptagning till schemalagd sjösättning. För att få ha båten liggande på land efter den 15/6 och fram till första schemalagda upptagning, skall ansökan göras till styrelsen för godkännande. Klubben upplåter normalt inte uppläggningsplast för dem som inte har bryggplats

Elkraft	<p>Klubbens elektricitet får inte användas för uppvärmning eller varaktig drift av utrustning.</p> <p>Om så sker bryts elförsörjningen.</p> <p>Klubben kan inte garantera 7/24 (dygnet runt) eltillgänglighet.</p>
EL-säkerhet - båt	<p>För elsäkerhet ombord gäller ISO13297. Det är båtägarens ansvar att denna är uppfylld.</p>
Extra arbetsinsats	<p>Då medlem kallas in till arbete utöver planlagda arbetsdagar kan styrelsen låta medlem kvitta insatsen mot en planlagd arbetsdag.</p>
Fiske – från bryggor inkl Arkholmen	<p>Allt fiske från bryggor och båtar är förbjudet inom av klubben disponerat område</p>
Flyttning av båt	<p>Flyttning av båt på land får ske endast i samråd med hamnkaptan.</p> <p>Medlem uppmanas att flytta sin båt inom överenskommen tid. Om så icke sker har styrelsen rätt att flytta den och båtägaren kommer att informeras.</p>
Fordon - trafik	<p>Båtklubbens medlemmar får inte blockera vägen till badet. (Avtalat med kommun).</p> <p>Medlem skall framföra sitt fordon med största varsamhet.</p>
Försäkring	<p>Så snart båten finns inom klubbens område skall den vara minst ansvarsförsäkrad.</p>
Försäljning	<p>Yrkesmässig försäljning är inte tillåtet inom klubbens område.</p>
Förtöjningar	<p>Varje båt skall vara förtöjd med tamp av hög kvalitet, anpassad till båtens storlek och läge samt försedd med godkända ryckdämpare (se separat anvisning). Stålfjädrar får inte användas.</p> <p>Fendrar på var sida om båten skall vara av dimension och antal som erfordras med tanke på båtens storlek.</p> <p>Om hamnkaptan vid besiktning finner förtöjningar och/eller fendrar undermåliga skall båtägare efter uppmaning omedelbart rätta till bristerna. Om bristerna inte rättas till kommer utbyte av förtöjningsgodset ske genom klubbens försorg, mot en kostnad för båtägaren som motsvarar 2 gånger kostnaden för det inköpta förtöjningsgodset.</p> <p>Varje båtplatsmedlem är skyldig att regelbundet kontrollera sina förtöjningar med avseende på vattenstånd och vindstyrka.</p>
Gästplatser	<p>Styrelsen beslutar i enskilda fall om tillstånd och villkor.</p>
Heta arbeten	<p>Medlem får inte utföra heta arbeten på bryggorna (tex svetsning).</p>
Klubbholme - Arkholmen	<p>RBKs medlemmar äger avgiftsfritt rätt att använda Arkholmen.</p> <p>Det är varje medlems plikt att sköta området och företräda klubben på ett ansvarsfullt sätt.</p> <p>Oegentligheter skall meddelas till styrelsen.</p> <p>Arkholmskommittén är styrelsens organ för skötsel av Arkholmen.</p>
Klubbhus, nyttjanderegler	<p>Båtplatsmedlem och hedersmedlem får fritt disponera klubbhuset, dock endast i samband med båt- eller klubbaktivitet. För annat bruk kan båtplats- och hedersmedlem boka klubbstugan till självkostnadspris. Bokningskalender finns på hemsidan.</p>

Kommunikation	Information till medlemmarna sker företrädesvis via hemsidan. Brevväxling sker med hjälp av e-mail. Om annat kommunikationssätt önskas måste detta meddelas styrelsen.
Kran	Kranen får inte i något avseende utnyttjas av andra än härtill utsedda kranförare. Medlem är skyldig att rätta sig efter kranförarens anvisningar.
Kölista	Hamnfogden ansvarar för kölistan.
Låsbyte	Klubben har sin fulla rätt att byta ut lås och därmed nycklar varvid medlem är skyldig att betala ny nyckelavgift. Beslut om låsbyte tas på föreningsmöte.
Låsning av klubbblås	Det är varje medlems ansvar att hålla klubbhus, grindar och bommar låsta.
Lösa föremål	Uppställning av lösa föremål får inte ske på klubbens bryggor (tex vagnar, cyklar, mopeder, lådor, bojar och stenar mm). Medlem har rätt att flytta sådana föremål till området vid mastskjulet.
Master och bommar	Master och bommar skall förvaras på anvisad plats. För att förvara master och bommar på land efter 15/6 skall ägaren ansöka om tillstånd. Kvarliggande (glömda) och omärkta master och bommar som legat minst 1 år tillfaller klubben.
Materiel	Båtägare som använder sig av klubbägd materiel, skall omedelbart efter användandet återställa det på anvisad plats.
Miljö – regler och ansvar	Se aktuella miljökrav, regler mm på hemsidan. Vid avsteg från reglerna föreligger krav på rapportering från medlem. Miljömyndighet utför regelbunden miljörevision av klubben
Märkning	Identitetsmärkning skall ske på vagn, vagger, master, bommar, jollar och surfbrädor med namn, telefonnummer eller medlemsnummer.
Nyckelavgift	Kostnad för tillverkning av nyckel
Nycklar - kategorier	- C-nyckel. Passar till ramp. - B-nyckel. Passar till klubbhus, bryggor, bom och mittenförråd. - A-nyckel. Passar till alla lås och tilldelas endast styrelseledamöter och av styrelsen utvalda personer. Nycklarna är personliga och får inte lånas ut eller kopieras. Nycklar till klubbens anläggningar skall återlämnas vid utträde eller uteslutning ur klubben.
Pallningsvirke mm	Pallningsvirke (inkl vagger och vagnar) skall av båtägare fraktas bort till anvisad plats senast 1 vecka efter sjösättning. Oanvänt eller kvarglömt pallningsvirke, vaggor eller vagnar tillfaller klubben efter 1 år.
Ramp - parkering	Bil- och båttrailer skall parkeras på båtuppläggningsplatserna. Parkering på vändplan eller i dess närhet tillåts inte. Om medlem inte följer dessa regler kan klubben kräva tillbaks nyckeln.

Ramp - sjösättning	<p>Sjösättningsrampen får användas endast av medlemmar. Medlem som använder rampen är skyldig att hålla bommen låst. Max vikt för rampen är 1000 kg. Om medlem inte följer dessa regler kan klubben kräva tillbaks nyckeln.</p>
Sjö- och torrsättning	<p>Anmälan om kranlyft skall göras senast 7 dagar före sjösättnings- eller upptagningsdagen. Det är förbjudet för icke medlem att sjösätta eller ta upp båt från kranplattan om inte styrelsen eller hamnkaptenen givit sitt tillstånd.</p>
Sjöoduglig båt	<p>Sjöoduglig båt (eller sk. skrotbåt), som utdömts av certifierad besiktningsman, får inte användas inom området. Dvs inte framföras eller erhålla bryggplats eller uppläggningsplats inom klubbområdet.</p>
Uthyrning (i andra hand) av bryggplatser	<p>Båtägare äger inte rätt att överlåta sin bryggplats utan styrelsens medgivande, inte heller att sälja eller hyra ut den.</p>
Utlåning/uthyrning av båt	<p>Båtägare som lånar ut eller hyr ut sin båt är skyldig att dels lämna ut den vid bryggan och dels informera om gällande stadgar och föreskrifter samt informera till styrelsen.</p>
Vaggvagn - transport	<p>Vid transport av båt på klubbens vaggvagnar skall vagger och båt säkras i vaggvagn med spännband.</p>
Vaggvagnar	<p>Klubbens vaggvagnar och övrig materiel får inte användas utan tillstånd från hamnkaptenen eller styrelsen. Klubbens vagnar får inte köras ned i sjön. Max belastning för dessa vagnar är 3 ton.</p> <p>Vid användning av klubbens båtagn skall eventuella skador anmälas till hamnkaptenen eller styrelsen innan vagnen tas i bruk. Uppkomna skador skall omedelbart anmälas till styrelsen.</p> <p>Klubbvaggvagn får inte utan hamnkaptens eller styrelsens tillstånd användas utanför klubbens område.</p> <p>Finns särskild vagnbas avdelad har medlem att följa dennes anvisningar. Klubbvaggvagn får inte lånas ut utan tillstånd från styrelsen.</p>
Vagnar, vaggor och båtbockar	<p>Vagnar, vaggor och båtbockar som inte är godkända av hamnkaptenen/vagnbas får inte användas.</p>
Vinterliggare – vid brygga	<p>Styrelsen beslutar i enskilda fall om tillstånd och villkor för vinterliggare vid brygga. Med vinterliggare avses båtar som ligger vid brygga under perioden efter bomupptagningen till bomläggning, helt eller delvis. Gäller samtliga bryggor. Tidpunkt för bomupptagning respektive bomläggning fastställs årligen av årsmötet.</p>
Y-bommar	<p>Y-bommar tas upp på höstarbetsdag och läggs i på vårarbetsdag.</p>